

Уральский социально-экономический институт (филиал) образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений»



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР УрСЭИ (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО»

И.Ю.Нестеренко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Финансы некоммерческих организаций**

**Направление подготовки**  
38.03.01 ЭКОНОМИКА

**Профиль подготовки**  
Финансы и кредит

**Квалификация выпускника**  
«Бакалавр»

Кафедра: Экономики

**Разработчики программы:**  
кэн, доцент Маскайкина Е.В  
к.э.н., Ческидова Т.М..

## Оглавление

1.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
1.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
1.2	Результаты освоения образовательной программы: .....	4
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ; .....	6
4.1	Содержание дисциплины (модуля).....	6
4.2	Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий .....	8
5.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	10
6.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	12
7.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ);.....	12
8.	РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	14
9.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	14
10.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....	17
11.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	17
12.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	17
	Приложение №1 к разделу № 6 .....	18
	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
6.1	ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	18
6.2	ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	19
6.3	ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
	Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену (зачету) при проведении промежуточной аттестации по дисциплине .....	21
	Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной	

	аттестации по дисциплине .....	22
<b>6.4</b>	<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>28</b>

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями (целью) изучения дисциплины являются (является).

### Цель:

-сформировать комплекс знаний о функционировании некоммерческих организаций и управлении финансами в некоммерческих организациях.

### Задачи:

- выработать навыки использования нормативно-правовых документов, регулирующих функционирование некоммерческих организаций;
- конкретизировать навыки анализа статистических и информационных материалов о деятельности некоммерческих организаций;
- развить умения анализировать экономические показатели деятельности некоммерческих организаций.

### 1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

#### **Общекультурных:**

**ОК-6** - способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

#### **Профессиональных:**

**ОПК-2** - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

**ПК-2** - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

**ПК-21** – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

### 1.2 Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

**ОК-6** - способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

*В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:*

**знать:** теоретические и нормативно-правовые основы функционирования некоммерческих организаций;

**уметь:** анализировать влияние финансовой политики на состояние финансовой сферы, формулировать организационно-управленческие решения в области финансов;

**владеть/ быть в состоянии продемонстрировать:** навыками использования данных нормативно-правовых актов для аналитических исследований.

**ОПК-2** - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

*В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:*

**знать:** нормативно-правовые основы функционирования некоммерческих организаций, методологию сбора, анализа и обработки статистических данных и финансовой отчетности по показателям некоммерческих организаций;

**уметь:** применять положения нормативно-правовых актов для регламентации деятельности некоммерческих организаций, проводить анализ показателей деятельности некоммерческих организаций;

**владеть / быть в состоянии продемонстрировать** использовать результаты анализа деятельности некоммерческих организаций для принятия управленческих решений.

**ПК-2** - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие

деятельность хозяйствующих субъектов

*В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:*

**знать:** нормативно-правовые основы функционирования некоммерческих организаций, методологию сбора, анализа и обработки статистических данных и финансовой отчетности по показателям некоммерческих организаций;

**уметь:** применять положения нормативно-правовых актов для регламентации деятельности некоммерческих организаций, проводить анализ показателей деятельности некоммерческих организаций;

**владеть / быть в состоянии продемонстрировать** использовать результаты анализа деятельности некоммерческих организаций для принятия управленческих решений.

**ПК-21** – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

*В результате освоения компетенции ПК-21 студент должен:*

**знать:** механизм формирования и использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций; методики анализа функционирования некоммерческих организаций;

**уметь:** проводить анализ показателей деятельности некоммерческих организаций; формулировать оценку состояния финансов некоммерческих организаций и финансовое обоснование рекомендаций по оптимизации использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций;

**владеть / быть в состоянии продемонстрировать** навыками формирования сводных отчетов деятельности некоммерческих организаций.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно ФГОС и ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика дисциплина «Финансы некоммерческих организаций» относится к обязательной дисциплине вариативной части Блока Б1 (**Б1.В.08**).

Изучение курса базируется на знаниях следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Статистика». Дисциплина является предшествующей для дисциплин: «Финансы государственных внебюджетных фондов», «Кредитные учреждения небанковского типа», «Финансовый менеджмент».

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 3.1

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	6/216	-	6/216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего)	90	-	22
в том числе:	-	-	-
Лекции	36	-	8
Семинары, практические занятия	54	-	14
Лабораторные работы	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	90	-	185

Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	экзамен (36)	-	экзамен (9)
--	--------------	---	-------------

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ;**

##### **4.1 Содержание дисциплины (модуля)**

#### **Раздел 1. Теоретические и методические основы функционирования некоммерческих организаций**

##### **Тема 1. Роль финансов некоммерческих организаций в социально-экономическом развитии страны.**

Сущность и роль некоммерческих организаций в экономике. Классификация некоммерческих организаций. Формы некоммерческих организаций. Классификация некоммерческих организаций в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральными законами, регулирующими деятельность отдельных групп некоммерческих организаций.

Сущность финансов некоммерческих организаций. Место и роль финансов некоммерческих организаций в финансовой системе. Функции финансов некоммерческих организаций. Распределительная функция финансов некоммерческих организаций, контрольная функция финансов некоммерческих организаций.

Принципы организации финансов некоммерческих организаций. Виды финансовых отношений некоммерческих организаций с различными субъектами. Финансовые отношения некоммерческих организаций с учредителями, государством, гражданами, кредитными организациями и другими субъектами финансовых отношений.

##### **Тема 2. Финансовые ресурсы некоммерческих предприятий.**

Финансовые ресурсы некоммерческих организаций. Понятие финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Подходы к классификации некоммерческих организаций в зависимости от состава финансовых ресурсов и их источников.

Источники финансовых ресурсов некоммерческих организаций. Состав источников финансирования некоммерческих организаций. Отличие источников финансирования некоммерческих и коммерческих организаций.

Целевой капитал некоммерческих организаций. Особенности использования целевого капитала. Доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал. Порядок использования дохода от целевого капитала в благотворительной деятельности.

##### **Тема 3. Организация финансового планирования в некоммерческих организациях.**

Особенности финансового планирования в некоммерческих организациях. Необходимость финансового планирования в некоммерческих организациях. Финансовый план некоммерческой организации. Особенности планирования доходов и расходов некоммерческих организаций. Виды финансовых планов некоммерческих организаций и особенности их составления. Проблемы финансового планирования в некоммерческих организациях.

Смета некоммерческой организации. Принципы формирования и использования финансовых ресурсов при сметном финансировании. Структура сметы доходов и расходов.

Анализ эффективности деятельности некоммерческих организаций. Понятие «эффективность деятельности некоммерческих организаций». Финансовые показатели эффективности деятельности некоммерческих организаций. Подходы к анализу эффективности деятельности некоммерческих организаций.

#### **Раздел 2. Особенности финансов некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм**

##### **Тема 4. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций в Российской Федерации.**

Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.

Особенности финансов общественных организаций. Особенности финансов политической партии как общественного объединения. Особенности финансов фондов. Особенности финансов учреждений. Особенности финансов автономных некоммерческих организаций. Особенности финансов государственных корпораций. Особенности финансов потребительских кооперативов.

**Тема 5. Финансы бюджетных учреждений.**

Сущность финансов бюджетных учреждений. Содержание и виды бюджетных учреждений.

Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций. Виды финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций, их структура. Финансовые планы государственных и муниципальных организаций.

Особенности финансирования бюджетных учреждений. Формы государственной поддержки бюджетных учреждений. Принципы бюджетного финансирования.

**Тема 6. Финансы потребительских обществ и кооперативов.**

Сущность финансов и финансовые ресурсы потребительского общества. Денежные фонды и резервы потребительских обществ. Коммерческое кредитование потребительского общества.

Выручка от реализации продукции и формирование доходов потребительских обществ. Расходы организаций потребительской кооперации. Затраты в финансово-хозяйственной деятельности потребительских обществ. Прибыль потребительских обществ, ее формирование, распределение и использование.

Финансовое планирование и контроль в деятельности потребительского общества.

**Тема 7. Финансы политических партий Российской Федерации.**

Особенности финансов политических партий. Виды финансовых отношений политических партий. Отличия финансов политических партий от финансов других некоммерческих организаций.

Финансовая деятельность политических партий. Пожертвования политической партии и ее региональным отделениям. Хозяйственная деятельность политической партии. Государственная поддержка политических партий.

**Тема 8. Финансы религиозных организаций.**

Религиозные организации в Российской Федерации.

Религиозная организация как субъект хозяйственной деятельности. Особенности финансовой отчетности религиозных организаций. Особенности налогообложения религиозных организаций.

## 4.2. Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Таблица 4.1

№ п/п	Название раздела, темы	Форма обучения														Компетенции	Литература (ссылка на номер в списке литературы и/или электронный ресурс)
		Очная				Очно-заочная				Заочная							
		Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	Форма контроля	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	Форма контроля		
Лекции	Практические занятия		Лекции	Практические занятия				Лекции	Практические занятия								
Раздел 1. Теоретические и методические основы функционирования некоммерческих организаций																	
1	Роль финансов некоммерческих организаций в социально-экономическом развитии страны	18	4	4	10						22	2			20	ОК-6, ОПК-2	Л.1-8
2	Финансовые ресурсы некоммерческих предприятий	24	6	8	10						24	2	2		20	ОК-6, ОПК-2,	Л.1-8
3	Организация финансового планирования в некоммерческих организациях	24	6	8	10						24	2	2		20	ОК-6, ОПК-2, ПК-21	Л.1-8
Раздел 2. Особенности финансов некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм																	
4	Организационно-правовые формы некоммерческих организаций в Российской Федерации	22	4	6	12						29	2	2		25	ОК-6, ОПК-2, ПК-2	Л.1-8
5	Финансы бюджетных	28	6	10	12						27		2		25	ОК-6,	Л.1-8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	учреждений																	ОПК-2, ПК-21		
6	Финансы потребительских обществ и кооперативов	22	4	6	12							27		2		25		ОК-6, ОПК-2, ПК-2,	Л.1-8	
7	Финансы политических партий Российской Федерации	22	4	6	12							27		2		25		ОК-6, ОПК-2, ПК-2,	Л.1-8	
8	Финансы религиозных организаций	20	2	6	12							27		2		25		ОК-6, ОПК-2, ПК-2,	Л.1-8	
	Вид промежуточной аттестации	36										9					9			
	Всего часов	216	36	54	90	36						216	8	14		185	9			
	Зачетные единицы	6											6							

*Вид промежуточной аттестации: экзамен*

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Раздел 1. Теоретические и методические основы функционирования некоммерческих организаций**

#### **Тема 1. Роль финансов некоммерческих организаций в социально-экономическом развитии страны.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Сущность финансов некоммерческих организаций.
2. Особенности финансов некоммерческих организаций.
3. Отличия коммерческой организации от некоммерческой.
4. Принципы организации финансов некоммерческих организаций.

*Темы докладов*

1. Содержание финансовых отношений некоммерческих организаций с различными субъектами.
2. Особенности финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности некоммерческих организаций
3. Финансовые риски, с которыми сталкиваются некоммерческие организации в процессе своей деятельности.

#### **Тема 2. Финансовые ресурсы некоммерческих предприятий.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Источники финансирования организаций и учреждений некоммерческой деятельности.
2. Особенности финансовых ресурсов некоммерческих организаций.

*Темы докладов*

1. Источники формирования имущества коммерческих и некоммерческих организаций: сходства и отличия.
2. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.

#### **Тема 3. Организация финансового планирования в некоммерческих организациях.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Особенности составления смет в некоммерческих организациях разного профиля.
2. Финансовая отчетность некоммерческих организаций.
3. Проблемы финансового менеджмента в некоммерческой организации.

*Темы докладов*

1. Особенности финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.
2. Показатели, используемые для составления финансового плана некоммерческой организации.

### **Раздел 2. Особенности финансов некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм**

#### **Тема 4. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций в Российской Федерации.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Особенности финансов общественных организаций.
2. Особенности финансов фондов.
3. Особенности финансов автономных некоммерческих организаций

## 4. Особенности финансов государственных корпораций.

*Темы докладов*

1. Выделите особенности финансово-хозяйственной деятельности госкомпаний.
2. Выделите особенности финансово-хозяйственной деятельности общественных организаций, объединений.

**Тема 5. Финансы бюджетных учреждений.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Раскройте общие и отличительные признаки бюджетных и автономных учреждений.
2. Выделите отличительные признаки казенных учреждений.
3. Перечислите возможные источники доходов государственных учреждений.
4. Смета доходов и расходов бюджетных учреждений.

*Задачи*

Задача 1. Рассчитать расходы общеобразовательных школ на заработную плату.

Группы классов	Среднегодовое количество классов	Количество учебных часов в неделю		Количество педагогических ставок	Средняя ставка зараб. платы в месяц, руб.	ФЗП в год, тыс. руб.
		На 1 класс	На все классы			
1-4	14	24			7456	
5-9	22	30			8843	
10-11	7	36			10015	
Итого ФЗП педперсонала						
ФЗП адм.-обслуж. персонала	х	х	х	х	х	
Тарифный ФЗП	х	х	х	х	х	
Надтарифный ФЗП	х	х	х	х	х	
Общий ФЗП	х	х	х	х	х	

Число педагогических часов определяется на основе двух показателей – числа часов учебных занятий и нормы учебной нагрузки учителей в неделю. Базисный учебный план определяет предельно допустимую нагрузку на учащихся в часах. Норма учебной нагрузки учителя на ставку заработной платы составляет 18 часов в неделю.. Располагая данными о среднегодовом количестве классов, нормами учебной нагрузки по классам, следует определить количество учебных часов в неделю на все классы. Количество педагогических ставок определяется делением количества учебных часов в неделю на все классы на педагогическую нагрузку на 1 ставку. ФЗП административно-обслуживающего персонала определяется в размере 30% от ФЗП педагогического персонала. Надтарифный фонд заработной платы составляет 25% от общего ФЗП.

Задача 2. Рассчитайте расходы на медикаменты в больнице.

Отделения	На начало года	На конец года	Сроки развертывания	Средне - годовое число коек	Число дней функционирования	Число койко -дней	Норма расхода в на 1 койко-день, руб.	Сумма расхода в в год, тыс. руб.
Терапевтические	182	204	С 1.03		260		73	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Хирургическое	95	105	С 1.05		320		89	
Неврологии	60	50	С 1.08		300		82	
Итого			-		-	-	-	

Среднегодовое количество коек рассчитывается по следующей формуле:

$K_{cp} = (K_{01.01.} + (K_{нов} \cdot n)) / 12$ , где  $K_{cp}$  - среднегодовое количество коек,  $K_{01.01.}$  - количество коек на начало года,  $K_{нов.}$  - количество развернутых новых коек,  $n$  - количество месяцев функционирования новой койки в первый год.

Число коек округляется до целого числа.

**Тема 6. Финансы потребительских обществ и кооперативов.**

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы:

1. Сущность финансов и финансовые ресурсы потребительского общества.
2. Выручка от реализации продукции и формирование доходов потребительских обществ.
3. Расходы организаций потребительской кооперации. Затраты в финансово-хозяйственной деятельности потребительских обществ.
4. Прибыль потребительских обществ, ее формирование, распределение и использование.
5. Денежные фонды и резервы потребительских обществ.
6. Коммерческое кредитование потребительского общества.
7. Финансовое планирование и контроль в деятельности потребительского общества.

Темы докладов

1. Особенности организации финансов потребительской кооперации.
2. Источники формирования имущества потребительского общества.
3. Критерии общей оценки финансового состояния потребительского общества.

**Тема 7. Финансы политических партий Российской Федерации.**

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы:

1. Политическая партия как субъект хозяйственной деятельности.
2. Финансовая деятельность политических партий.
3. Пожертвования политической партии и ее региональным отделениям.
4. Хозяйственная деятельность политической партии.
5. Государственная поддержка политических партий.

Темы докладов

1. Виды государственной поддержки политических партий.
2. Государственное финансирование политических партий.

**Тема 8. Финансы религиозных организаций.**

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы:

1. Особенности финансовой отчетности религиозных организаций.
2. Особенности налогообложения религиозных организаций.

Темы докладов

1. Особенности финансовой отчетности религиозных организаций.
2. Особенности налогообложения религиозных организаций

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

**7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Основная литература**

1. Финансы некоммерческих организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. И.В. Ишиной. - М.: Юрайт, 2018. - 274 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс)

2.	Калашникова, Н.Ю. Финансы коммерческих и некоммерческих организаций в схемах и таблицах: учебно-методическое пособие / Н.Ю. Калашникова, Р.Г. Михайлян; Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова, Министерство образования и науки Российской Федерации. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 208 с.: ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8782-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450611">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450611</a>
3.	Финансы: учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др.; под ред. А.П. Балакиной, И.И. Бабленковой. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 353-356. - ISBN 978-5-394-01500-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454074">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454074</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
4.	Нешиной А.С. Финансы, денежное обращение, кредит: учеб. для вузов / А.С. Нешиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2013. - 640 с. - (Учебные издания для бакалавров)
5.	Нешиной, А.С. Финансы: учебник / А.С. Нешиной. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 352 с.: табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02443-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453031">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453031</a>
6.	Фридман А.М. Финансы организации (предприятия): учеб. для вузов / А.М. Фридман. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2014. - 488 с
7.	Финансы некоммерческих организаций: Учебно-методические материалы / Маскайкина Е.В.; УрСЭИ АТиСО. - Челябинск, 2015.-12с.
8.	Финансы некоммерческих организаций: Конспект лекций / Маскайкина Е.В.; УрСЭИ АТиСО. - Челябинск, 2014.-16с

### Нормативно правовые акты, материалы судебной практики\*\*

№ п/п	Название	Принят	Источник
3.1	Гражданский кодекс РФ. Ч. 1. Ч. 2.		Консультант Плюс
3.2	О некоммерческих организациях	ФЗ от 12.01.1996 № 7-ФЗ	Консультант Плюс
3.3	Об общественных объединениях	ФЗ от 19.05.1995 № 82-ФЗ	Консультант Плюс
3.4	О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений	ФЗ от 08.05.2010 № 83-ФЗ	Консультант Плюс
3.5	О политических партиях	ФЗ от 11.07.2001 № 95-ФЗ	Консультант Плюс
3.6	О благотворительной деятельности и благотворительных организациях	ФЗ от 11.08.1995 № 135-ФЗ	Консультант Плюс
3.7	Об объединениях работодателей	ФЗ от 27.11.2002 № 156-ФЗ	Консультант Плюс
3.8	Об автономных учреждениях	ФЗ от 03.11.2006 № 174-ФЗ	Консультант Плюс

3.9	О кредитной кооперации	ФЗ от 18.07.2009 № 190-ФЗ	Консультант Плюс
3.10	О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций	ФЗ от 30.12.2006 № 275-ФЗ	Консультант Плюс

### **8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
Профессиональные базы данных		
1.	<a href="http://portal-nko.ru/">http://portal-nko.ru/</a>	официальный портал некоммерческих организаций (НКО)
2.	<a href="http://minfin.ru/">http://minfin.ru/</a>	официальный сайт Министерства финансов РФ
3.	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>	справочный портал Госкомстата РФ
4.	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>	Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus
5.	<a href="https://apps.webofknowledge.com">https://apps.webofknowledge.com</a>	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science
6.	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека
7.	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Научная электронная библиотека «Киберленинка»

### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебным планом дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий, консультаций, самостоятельная работа студента.

В процессе освоения дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» используются следующие образовательные технологии.

Стандартные формы обучения:

- лекции с использованием мультимедийных презентаций;
- семинарские занятия, на которых обсуждаются основные теоретические вопросы;
- письменные домашние работы;
- расчетно-аналитические задания;
- обзор официальных документов и материалов периодической печати;
- консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- лекции в диалоговом режиме;
- групповые дискуссии;
- моделирование и решение конкретных ситуационных задач;
- компьютерное тестирование.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать к нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

На семинарских занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы

студентов с лекционным материалом, учебниками, нормативными актами, развитие навыков решения практических заданий, конкретных профессиональных ситуаций.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов. По итогам самостоятельной работы у студента должен выработаться навык исследования конкретного вопроса в рамках дисциплины и представления самостоятельных выводов на основе изучения учебного, нормативного материала и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа студентов включает следующие ее виды:

- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий;
- решение индивидуальных вариантов практических заданий;
- выполнение заданий в форме компьютерного тестирования;
- самостоятельная работа студентов при подготовке к экзамену.

Эти виды работ предполагают:

- самостоятельную работу студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов сайте УрСЭИ .

Задания для самостоятельной работы студентов включают в себя:

- выполнение тестовых заданий, размещенных в Qwest, Moodle;
- изучение нормативных актов: Бюджетного Кодекса РФ, законов о бюджетах (федерального, субъектов РФ), о бюджетах государственных социальных внебюджетных фондов, постановлений (решений) о бюджетах муниципальных органов власти и других;
- подготовка докладов по отдельным вопросам курса;
- изучение статистических и аналитических материалов на официальных сайтах органов власти и по материалам периодической печати.

Указания по самостоятельной работе размещены в «Методических указаниях» на сайте УрСЭИ.

Результаты работы студентов подводятся в ходе их текущей и промежуточной аттестации. Рабочая программа учебной дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. *Текущая аттестация* проводится по разделам курса и имеет целью проверить уровень владения изученным материалом или степень сформированности отдельных навыков. Она отражает посещение студентами лекций и работу на семинарских занятиях. В случае, если студент не прошел текущую аттестацию и/или не защитил курсовую работу, он не будет допущен к экзамену. Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена за весь курс обучения дисциплине.

#### **Методические указания по подготовке к экзамену**

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность студентов за период обучения, за изучение учебной дисциплины, за весь вузовский курс. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

Есть целый ряд принципов («секретов»), которыми следует руководствоваться при подготовке к экзаменам.

Первый - подготовьте свое рабочее место, где все должно способствовать успеху: тишина, расположение учебных пособий, строгий порядок.

Второй - сядьте удобнее за стол, положите перед собой чистые листы бумаги, справа - тетради и учебники. Вспомните все, что знаете по данной теме, и запишите это в виде плана или тезисов на чистых листах бумаги слева. Потом проверьте правильность, полноту и последовательность знаний по тетрадям и учебникам. Выпишите то, что не сумели вспомнить, на правой стороне листов и там же запишите вопросы, которые следует задать преподавателю на консультации. Не оставляйте ни одного неясного места в своих знаниях.

Третий - работайте по своему плану. Вдвоем рекомендуется готовиться только для взаимопроверки или консультации, когда в этом возникает необходимость.

Четвертый - подготавливая ответ по любой теме, выделите основные мысли в виде тезисов и подберите к ним в качестве доказательства главные факты и цифры. Ваш ответ должен быть кратким, содержательным, концентрированным.

Пятый - помимо повторения теории не забудьте подготовить практическую часть, чтобы свободно и умело показать навыки работы с текстами, картами, различными пособиями, решения задач и т.д.

Шестой - установите четкий ритм работы и режим дня. Разумно чередуйте труд и отдых, питание, нормальный сон и пребывание на свежем воздухе.

Седьмой - толково используйте консультации преподавателя. Приходите на них, продуктивно поработав дома и с заготовленными конкретными вопросами, а не просто послушать, о чем будут спрашивать другие.

Восьмой - бойтесь шпаргалки - она вам не прибавит знаний.

Девятый - не допускайте как излишней самоуверенности, так и недооценки своих способностей и знаний. В основе уверенности лежат твердые знания. Иначе может получиться так, что вам достанется тот единственный вопрос, который вы не повторили.

Десятый - не забывайте связывать свои знания по любому предмету с современностью, с жизнью, с производством, с практикой.

Одиннадцатый - когда на экзамене вы получите свой билет, спокойно сядьте за стол, обдумайте вопрос, набросайте план ответа, подойдите к приборам, картам, подумайте, как теоретически объяснить проделанный опыт. Не волнуйтесь, если что-то забыли.

При подготовке к занятиям необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса.

**10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ  
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ  
СИСТЕМЫ**

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1.	<a href="http://consultant.ru/">http://consultant.ru/</a>	справочно-информационная система Консультант Плюс
2.	<a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a>	справочно-информационная система «Гарант».

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

При проведении практических занятий с использованием индивидуальных учебных заданий студенты должны быть обеспечены калькуляторами.

Для лиц с ОВЗ. В учебных помещениях возможно оборудование специальных учебных мест, предполагающих увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В аудитории хорошее освещение, в соответствии с требованиями СЭС.

В случае обучения слабослышащих обучающихся аудитории по необходимости оборудуются аудиотехникой (микрофонами, динамиками, наушниками или головными телефонами, диктофонами).

**12. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе освоения дисциплины «Финансы» используются следующие образовательные технологии.

Стандартные формы обучения:

- лекции с использованием мультимедийных презентаций;
- семинарские занятия, на которых обсуждаются основные теоретические вопросы;
- письменные домашние работы;
- расчетно-аналитические задания;
- обзор официальных документов и материалов периодической печати;
- консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- лекции в диалоговом режиме;

- групповые дискуссии;
- моделирование и решение конкретных ситуационных задач;
- компьютерное тестирование.

### Приложение №1 к разделу № 6

#### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

#### 6.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этапами формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы являются семестры.

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения ОПОП	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	<b>ОК-6</b> - способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	6 семестр	3 курс
2	<b>ОПК-2</b> - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	6 семестр	3 курс
3	<b>ПК-2</b> - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	6 семестр	3 курс
4	<b>ПК-21</b> – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	6 семестр	3 курс

#### 6.2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

В зависимости от количества баллов оценивание компетентности студента оценивается по уровням: от 3 до 4 баллов - «минимальный уровень», от 5 до 7 баллов - «базовый уровень», от 8 до 9 баллов - «высокий уровень».

##### *Описание показателей и критериев оценивания компетенций*

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<b>Понимание смысла компетенции</b>	<p>Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач (1 балл)</p> <p>Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)</p> <p>Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости (3 балла)</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p> <p>Высокий уровень</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины</b>	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче (1 балл)	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию. (2 балла)	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии. (3 балла)	Высокий уровень
<b>Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины</b>	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач. (1 балл)	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы (2 балла)	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам. (3 балла)	Высокий уровень

*Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полно раскрыто содержание материала;</li> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.</li> </ul> <p>- количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</li> </ul> <p>- количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7</p>
3	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> </ul> <p>- количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4</p>
4	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов</li> </ul> <p>- не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3.</p> <p>- отказ от ответа или отсутствие ответа</p>

*Шкала оценки письменных ответов по дисциплине*

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	<p>Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания</p> <p>Количество баллов за освоение компетенций от 8 до 9</p>
2	Хорошо	<p>Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности</p> <p>Количество баллов за освоение компетенций от 5 до 7</p>
3	Удовлетворительно	<p>Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.</p> <p>Количество баллов за освоение компетенций от 3 до 4</p>
4	Неудовлетворительно	<p>Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено незнание основных положений темы.</p>

		Не сформированы компетенции, умения и навыки. Количество баллов за освоение компетенций менее 3 Ответ на вопрос отсутствует
--	--	--

**Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:**

<i>Категории студентов</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Форма контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

### **6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Финансы некоммерческих организаций» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями

**Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Сущность и роль некоммерческих организаций в экономике.
2. Причины создания некоммерческих организаций.
3. Законодательные основы разграничения организационно-правовых форм некоммерческих организаций.
4. Виды некоммерческих организаций и особенности их статуса.
5. Сущность финансов некоммерческих организаций.
6. Функции финансов некоммерческих организаций.
7. Принципы организации финансов некоммерческих организаций.
8. Виды финансовых отношений некоммерческих организаций с различными субъектами.
9. Финансовые ресурсы некоммерческих организаций.
10. Источники финансовых ресурсов некоммерческих организаций.
11. Особенности финансирования некоммерческих организаций за счет средств учредителей (участников).
12. Целевой капитал некоммерческих организаций.
13. Гранты как форма финансирования некоммерческих организаций.
14. Фандрайзинг как способ привлечения финансовых ресурсов некоммерческих организаций.
15. Особенности финансирования бюджетных учреждений.

16. Возможности и ограничения предпринимательской деятельности некоммерческих организаций.
17. Доходы некоммерческих организаций.
18. Расходы некоммерческих организаций.
19. Особенности формирования, распределения и использования прибыли некоммерческих организаций.
20. Смета некоммерческой организации.
21. Особенности управления финансами некоммерческих организаций.
22. Особенности финансового планирования в некоммерческих организациях.
23. Особенности финансового контроля в некоммерческих организациях.
24. Анализ эффективности деятельности некоммерческих организаций.
25. Особенности финансов общественных объединений.
26. Особенности финансов политических партий.
27. Особенности финансов автономных некоммерческих организаций
28. Особенности финансов государственных корпораций.
29. Особенности финансов фондов.
30. Особенности финансов потребительских кооперативов.
31. Особенности финансов религиозных организаций.
32. Особенности финансов учреждений.
33. Особенности финансового менеджмента в некоммерческих организациях.
34. Особенности налогообложения некоммерческих организаций.

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине в п.6.2.

**Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

**ИТОГОВЫЙ ТЕСТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ВАРИАНТ 1**

Наименование компетенции	Вопрос	Ключ
ОК-6 - способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	В соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ некоммерческой организацией является организация: а) не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности б) не имеющая права ведения предпринимательской деятельности в) передающая получаемую прибыль в бюджет государства	а
	Выберите правильные утверждения: а) каждая некоммерческая организация обязана формировать уставный капитал б) источниками финансовых ресурсов некоммерческой организации являются амортизационные отчисления и нераспределенная прибыль в) источником финансовых ресурсов, направляемых на осуществление некоммерческой деятельности некоммерческой организацией, является целевое финансирование	в
	Учредители (участники) могут передать имущество некоммерческой организации следующими способами: а) в виде регулярных и единовременных поступлений от учредителей, добровольных имущественных взносов и	а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	<p>пожертвований</p> <p>б) долевых ценных бумаг, выпускаемых некоммерческой организацией</p> <p>в) путем заключения договора о долгосрочном сотрудничестве</p>	
	<p>Уплачивают ли некоммерческие организации налог на прибыль:</p> <p>а) нет</p> <p>б) налог на прибыль уплачивают все некоммерческие организации</p> <p>в) уплачивают только в случае осуществления предпринимательской деятельности</p> <p>г) уплачивают в случае осуществления предпринимательской деятельности при условии, что некоммерческая организация не применяет специальные режимы налогообложения</p>	г
<p>ОПК-2 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Финансовые отношения между некоммерческими организациями и государственным бюджетом возникают в случаях:</p> <p>а) выплаты заработной платы наемным работникам</p> <p>б) уплаты в бюджет обязательных платежей</p> <p>в) уплаты страховых взносов по договорам добровольного страхования</p>	б
	<p>Финансовые отношения между некоммерческими и коммерческими организациями возникают по поводу:</p> <p>а) формирования внебюджетных источников доходов</p> <p>б) уплаты в бюджет обязательных платежей в случае получения доходов от коммерческой деятельности</p>	а
	<p>Специально организованный процесс сбора пожертвований для благотворительных организаций или для обеспечения социальных программ – это:</p> <p>а) фандрайзинг</p> <p>б) франчайзинг</p> <p>в) факторинг</p>	а
<p>ПК-2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Денежные средства, мобилизуемые некоммерческими организациями из различных источников на осуществление и расширение своей деятельности, – это:</p> <p>а) финансовые ресурсы некоммерческой организации</p> <p>б) денежные средства некоммерческой организации</p> <p>в) все активы некоммерческой организации</p> <p>г) источники доходов некоммерческой организации</p>	а
	<p>К привлеченным средствам некоммерческих организаций относятся:</p> <p>а) благотворительные средства</p> <p>б) государственное финансирование</p> <p>в) доходы от коммерческой деятельности</p>	а
	<p>Некоммерческая организация вправе сформировать несколько целевых капиталов:</p> <p>а) по собственному усмотрению</p> <p>б) в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала</p> <p>в) на основании решения состава совета по использованию</p>	б

	<p>целевого капитала</p> <p>Использование дохода от целевого капитала осуществляется некоммерческой организацией в соответствии с:</p> <p>а) учредительными документами некоммерческой организации – собственника целевого капитала</p> <p>б) годовым отчетом об использовании и о распределении дохода от целевого капитала</p> <p>в) договором пожертвования или завещания, на основании которых целевой капитал был передан некоммерческой организации</p> <p>г) финансовым планом некоммерческой организации</p>	г
	<p>Денежные средства, составляющие целевой капитал некоммерческой организации, в том числе иностранная валюта, могут быть размещены в:</p> <p>а) любые объекты движимого имущества, реализуемые на открытых торгах</p> <p>б) акции российских эмитентов, созданных в форме открытых акционерных обществ</p> <p>в) драгоценные металлы</p>	б
ПК-21 – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые:</p> <p>а) в аккредитованных коммерческих банках по месту регистрации бюджетного учреждения</p> <p>б) в расчетно-кассовом центре Банка России по месту нахождения бюджетного учреждения</p> <p>в) в территориальном органе Федерального казначейства</p> <p>На административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, специализированная организация:</p> <p>а) вправе использовать не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал</p> <p>б) не вправе использовать доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал</p> <p>в) не вправе использовать поступивший за отчетный год доход от целевого капитала</p>	в
	<p>К привлеченным средствам некоммерческих организаций не относятся:</p> <p>а) благотворительные средства</p> <p>б) государственное финансирование</p> <p>в) членские взносы</p> <p>г) доходы от коммерческой деятельности</p>	а
	<p>Государственное финансирование некоммерческих организаций производится в форме:</p> <p>а) денежных средств, поступающих от основной деятельности НКО</p> <p>б) получения от государства субсидий</p> <p>в) благотворительных взносов</p> <p>г) членских взносов</p>	г
		б

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	<p>Доходы, полученные от предпринимательской деятельности некоммерческой организации, распределяются между членами:</p> <p>а) только в потребительском кооперативе</p> <p>б) в любой некоммерческой организации, предусматривающей членство</p> <p>в) по решению правления некоммерческой организации</p> <p>г) пропорционально сумме внесенных вступительных, паевых, членских взносов</p>	a
ПК-21 – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Может ли некоммерческая организация перейти на специальные режимы налогообложения:</p> <p>а) да</p> <p>б) нет</p>	a
	<p>Какие виды доходов (расходов) некоммерческих организаций выделяют в целях исчисления налога на прибыль:</p> <p>а) внереализационные доходы (расходы)</p> <p>б) доходы (расходы) от обычных видов деятельности</p> <p>в) прочие доходы (расходы)</p>	a
	<p>Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном:</p> <p>а) главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение</p> <p>б) Министром финансов РФ</p> <p>в) органами законодательной и исполнительной власти субъекта РФ, на территории которого зарегистрировано бюджетное учреждение</p> <p>г) Казначейством РФ</p>	a

**ВАРИАНТ 2**

Наименование компетенции	Вопрос	Ключ
ОК-6 - способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>В соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ некоммерческой организацией является организация:</p> <p>а) не имеющая права ведения предпринимательской деятельности</p> <p>б) не распределяющая полученную прибыль между участниками</p> <p>в) передающая получаемую прибыль в бюджет государства</p>	б
	<p>Выберите правильные утверждения:</p> <p>а) каждая некоммерческая организация обязана формировать уставный капитал</p> <p>б) источником финансовых ресурсов некоммерческой организации могут быть поступления из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов</p> <p>в) источниками финансовых ресурсов некоммерческой организации являются амортизационные отчисления и нераспределенная прибыль</p>	б
	<p>Учредители (участники) могут передать имущество некоммерческой организации следующими способами:</p> <p>а) в виде добровольных или обязательных членских взносов</p>	a

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	<p>б) в виде приобретения долевых ценных бумаг, выпускаемых некоммерческой организацией</p> <p>в) путем заключения договора о долгосрочном сотрудничестве</p>	
	<p>Государственное финансирование некоммерческих организаций производится в форме:</p> <p>а) денежных средств, поступающих от основной деятельности НКО</p> <p>б) получения от государства субсидий</p> <p>в) благотворительных взносов</p> <p>г) членских взносов</p>	б
	<p>Целевой капитал некоммерческой организации формируется и пополняется на основании:</p> <p>а) договоров передачи недвижимого имущества в безвозмездное пользование</p> <p>б) актов передачи движимого и недвижимого имущества в доверительное управление</p> <p>в) договоров пожертвования</p> <p>г) завещаний</p>	в
ОПК-2 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Некоммерческая организация вправе сформировать несколько целевых капиталов:</p> <p>а) по собственному усмотрению</p> <p>б) в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала</p> <p>в) на основании решения состава совета по использованию целевого капитала</p>	б
	<p>Главной целью финансового менеджмента в бюджетной сфере является:</p> <p>а) создание общественных благ</p> <p>б) использование с максимальной отдачей финансовых ресурсов, которые принадлежат всему обществу</p> <p>в) повышение рентабельности деятельности организаций, финансируемых из бюджета</p> <p>г) обеспечение сбалансированности доходов и расходов государственного бюджета</p>	б
ПК-2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>На административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, специализированная организация:</p> <p>а) не вправе использовать доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал</p> <p>б) вправе использовать не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала</p> <p>в) не вправе использовать поступивший за отчетный год доход от целевого капитала</p>	б
	<p>К привлеченным средствам некоммерческих организаций относятся:</p> <p>а) государственное финансирование</p> <p>б) членские взносы</p> <p>в) доходы от коммерческой деятельности</p>	б
	<p>Специально организованный процесс сбора пожертвований для благотворительных организаций или для обеспечения</p>	а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	социальных программ – это: а) фандрайзинг б) франчайзинг в) факторинг	
	Финансовые отношения между некоммерческими организациями и государственным бюджетом возникают в случаях: а) выплаты заработной платы наемным работникам б) уплаты в бюджет обязательных платежей в) уплаты страховых взносов по договорам добровольного страхования	б
	Финансовые отношения между некоммерческими и коммерческими организациями возникают по поводу: а) оплаты приобретенных материальных ценностей, б) уплаты в бюджет обязательных платежей в случае получения доходов от коммерческой деятельности	а
ПК-21 – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Годовая бухгалтерская отчетность некоммерческой организации, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту: а) независимо от стоимости имущества, составляющего целевой капитал б) если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей в) если жертвователь, его наследники или иные правопреемники указывают это в договоре пожертвования г) если некоммерческой организацией – собственником целевого капитала сформировано несколько целевых капиталов	б
	Денежные средства, составляющие целевой капитал некоммерческой организации, в том числе иностранная валюта, могут быть размещены в: а) любые объекты движимого имущества, реализуемые на открытых торгах б) облигации и акции иных иностранных эмитентов в) драгоценные металлы	б
	Уплачивают ли некоммерческие организации налог на прибыль: а) нет б) налог на прибыль уплачивают все некоммерческие организации в) уплачивают только в случае осуществления предпринимательской деятельности г) уплачивают в случае осуществления предпринимательской деятельности при условии, что некоммерческая организация не применяет специальные режимы налогообложения	г
	Имущество бюджетного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации закрепляется за ним:	в

	а) на праве собственности б) на праве хозяйственного ведения в) на праве оперативного управления г) на праве постоянного (бессрочного) пользования	
	Может ли некоммерческая организация перейти на специальные режимы налогообложения: а) да б) нет	а
ПК-21 – способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Смета некоммерческой организации составляется: а) руководством некоммерческой организации б) попечительским советом некоммерческой организации в) собранием участников некоммерческой организации г) надзорным органом некоммерческой организации	а
	Документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения – это: а) бюджетная роспись б) бюджетные ассигнования в) бюджетная смета г) бюджетный грант	в
	Какие виды доходов (расходов) некоммерческих организаций выделяют в целях исчисления налога на прибыль: а) доходы (расходы) от реализации товаров (работ, услуг) и имущественных прав б) доходы (расходы) от обычных видов деятельности в) прочие доходы (расходы)	а

#### Критерии формирования оценок по тестам

Оценка	Требования к знаниям
отлично	80%-100%
хорошо	65-80%
удовлетворительно	50-65%
неудовлетворительно	менее 50%
зачтено	50% и более
не зачтено	менее 50%

#### 6.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Форма билета для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

**УРАЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**  
**Образовательного учреждения профсоюзов**  
**высшего образования**  
**«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

*Социально - экономический факультет*  
 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»  
 Для очной формы обучения

*Дисциплина: «Финансы некоммерческих организаций»*

**Экзаменационный билет № 1**

1. Сущность и роль некоммерческих организаций в экономике.
2. Анализ эффективности деятельности некоммерческих организаций.

Утверждено на заседании кафедры экономики протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Зав. кафедрой экономики \_\_\_\_\_ (О.В. Зубкова)

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (п.6.2.).

**Задачи**

**Ситуационные задачи по Разделу 1 «Теоретические и методические основы функционирования некоммерческих организаций»**

Задание 1. Поясните содержание финансовых отношений некоммерческих организаций с различными субъектами.

Задание 2. Поясните источники формирования имущества коммерческих и некоммерческих организаций.

**Ситуационные задачи по Разделу 2 «Особенности финансов некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм»**

Задание 1. Выделите особенности финансово-хозяйственной деятельности общественных организаций, объединений.

Задание 2. Выделите особенности в управлении потребительским кооперативом

**Оценка достижений студента по выполнению практических заданий**

Оценку «отлично» заслуживает студент, если индивидуальное учебное задание решено в полном объеме, с соблюдением индивидуального варианта, с требуемой точностью. Решения сопровождаются корректными комментариями и выводами.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, если индивидуальное учебное задание решено в полном объеме, с соблюдением индивидуального варианта. Решения сопровождаются комментариями и выводами.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, если индивидуальное учебное задание решено в неполном объеме, но с соблюдением индивидуального варианта. Решения сопровождаются комментариями и выводами.

Оценку «неудовлетворительно» выставляется студенту, если индивидуальное учебное задание не решено, либо решено с ошибками и характеризуется отсутствием выводов.

**Тесты**

**Тестовые задания по разделу 1 «Теоретические и методические основы функционирования некоммерческих организаций»**

**ВАРИАНТ 1**

1. В соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ некоммерческой организацией является организация:
  - а) не имеющая права ведения предпринимательской деятельности
  - б) не распределяющая полученную прибыль между участниками
  - в) передающая получаемую прибыль в бюджет государства
2. Доходы некоммерческих организаций от основной и коммерческой деятельности – это:
  - а) собственные средства некоммерческой организации
  - б) государственные ресурсы

- в) привлеченные средства некоммерческой организации
  - г) средства собственников, участников, членов некоммерческой организации
3. Государственное финансирование некоммерческих организаций производится в форме:
- а) денежных средств, поступающих от основной деятельности НКО
  - б) получения от государства субсидий
  - в) благотворительных взносов
  - г) членских взносов
4. Финансовые отношения между некоммерческими организациями и государственным бюджетом возникают в случаях:
- а) выплаты заработной платы наемным работникам
  - б) получения финансирования за счет бюджетных средств
  - в) уплаты страховых взносов по договорам добровольного страхования
5. Финансовые отношения между некоммерческими и коммерческими организациями возникают по поводу:
- а) формирования внебюджетных источников доходов
  - б) уплаты в бюджет обязательных платежей в случае получения доходов от коммерческой деятельности
6. Отличием финансовых отношений некоммерческих организаций от финансовых отношений коммерческих организаций является:
- а) отсутствие необходимости составления финансовой отчетности
  - б) отсутствие в процессе их осуществления первичного распределения
  - в) отсутствие возможности получения положительного финансового результата
7. Двусторонние отношения с государственным бюджетом характерны для некоммерческих организаций:
- а) только в том случае, если учредителем такой некоммерческой организации выступает государство
  - б) получающих финансирование из бюджета
  - в) осуществляющих предпринимательскую деятельность
  - г) независимо от организационно-правовой формы и источников финансирования
8. Денежные средства, мобилизуемые некоммерческими организациями из различных источников на осуществление и расширение своей деятельности, – это:
- а) финансовые ресурсы некоммерческой организации
  - б) денежные средства некоммерческой организации
  - в) все активы некоммерческой организации
  - г) источники доходов некоммерческой организации
9. Выберите правильные утверждения:
- а) каждая некоммерческая организация обязана формировать уставный капитал
  - б) источниками финансовых ресурсов некоммерческой организации являются амортизационные отчисления и нераспределенная прибыль
  - в) источником финансовых ресурсов, направляемых на осуществление некоммерческой деятельности некоммерческой организацией, является целевое финансирование
10. При выходе участника из некоммерческой организации вступительные и членские взносы:
- а) могут быть возвращены участнику по решению правления некоммерческой организации
  - б) должны быть востребованы к возврату в течение 6 месяцев со дня подачи заявления о выходе из некоммерческой организации
  - в) должны быть возвращены участнику в течение 6 месяцев со дня выхода из некоммерческой организации

- г) не подлежат возврату
11. Учредители (участники) могут передать имущество некоммерческой организации следующими способами:
- а) в виде регулярных и единовременных поступлений от учредителей, добровольных имущественных взносов и пожертвований
  - б) в виде приобретения долевых ценных бумаг, выпускаемых некоммерческой организацией
  - в) путем заключения договора о долгосрочном сотрудничестве
12. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал некоммерческой организации:
- а) законодательно не установлен
  - б) составляет 10 лет
  - в) определяется лицом, передающим некоммерческой организации средства на формирование целевого капитала
  - г) зависит от целей деятельности некоммерческой организации
13. Вознаграждение управляющей компании выплачивается за счет дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, полученного управляющей компанией за отчетный год в размере:
- а) не превышающем 10 процентов дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал
  - б) не превышающем 30 процентов дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал
  - в) определяемом в договоре пожертвования или в завещании, на основании которых целевой капитал передается некоммерческой организации
  - г) величина которого определена советом по использованию целевого капитала некоммерческой организации – собственника целевого капитала
14. В целях главы 25 «Налог на прибыль организаций» грантами признаются денежные средства или иное имущество, переданные некоммерческой организации:
- а) российскими физическими лицами
  - б) иностранными физическими лицами
  - в) российскими коммерческими организациями
15. Специально организованный процесс сбора пожертвований для благотворительных организаций или для обеспечения социальных программ – это:
- а) фандрайзинг
  - б) франчайзинг
  - в) факторинг
  - г) бюджетное финансирование
16. Может ли некоммерческая организация перейти на специальные режимы налогообложения:
- а) да
  - б) нет
17. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном:
- а) главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение
  - б) Министром финансов РФ
  - в) органами законодательной и исполнительной власти субъекта РФ, на территории которого зарегистрировано бюджетное учреждение

- г) Казначейством РФ
18. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетным учреждением осуществляется в виде:
- а) субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
  - б) субвенций из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
  - в) дотаций из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
  - г) сметного финансирования из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
19. Главной целью финансового менеджмента в бюджетной сфере является:
- а) создание общественных благ
  - б) использование с максимальной отдачей финансовых ресурсов, которые принадлежат всему обществу
  - в) повышение рентабельности деятельности организаций, финансируемых из бюджета
  - г) обеспечение сбалансированности доходов и расходов государственного бюджета
20. Документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета) – это:
- а) бюджетная смета
  - б) бюджетные ассигнования
  - в) бюджетная роспись
  - г) бюджетный грант

**ВАРИАНТ 2**

1. Некоммерческой организацией является организация:
- а) не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
  - б) не имеющая права осуществлять предпринимательскую деятельность
  - в) не имеющая возможности покрывать расходы за счет поступающих доходов
2. Минимальный размер уставного капитала некоммерческих организаций:
- а) законодательно не установлен
  - б) зависит от организационно-правовой формы некоммерческой организации
  - в) устанавливается законом, регулирующим деятельность некоммерческих организаций соответствующей организационно-правовой формы
  - г) определяется учредителем некоммерческой организации
3. К привлеченным средствам некоммерческих организаций относятся:
- а) благотворительные средства
  - б) государственное финансирование
  - в) доходы от коммерческой деятельности
4. Какая функция финансов некоммерческой организации проявляется в привлечении такого объема финансовых ресурсов из различных источников, который позволит успешно решать поставленные перед ней задачи:
- а) контрольная функция
  - б) фондообразующая функция
  - в) распределительная функция
  - г) стимулирующая функция
5. Финансовые отношения между некоммерческими организациями и государственным бюджетом возникают в случаях:
- а) выплаты заработной платы наемным работникам
  - б) уплаты в бюджет обязательных платежей

- в) уплаты страховых взносов по договорам добровольного страхования
6. Финансовые отношения между некоммерческими и коммерческими организациями возникают по поводу:
- а) оплаты приобретенных материальных ценностей,
  - б) уплаты в бюджет обязательных платежей в случае получения доходов от коммерческой деятельности
7. Отличием финансовых отношений некоммерческих организаций от финансовых отношений коммерческих организаций является:
- а) отсутствие необходимости составления финансовой отчетности
  - б) отсутствие возможности получения положительного финансового результата
  - в) отсутствие в процессе их осуществления образования первичных доходов и накоплений
8. Формой финансирования бюджетных учреждений за счет средств бюджета являются:
- а) финансирование целевых программ за счет средств бюджета
  - б) финансирование расходов по смете
  - в) государственные дотации получателям бюджетных средств
  - г) ассигнования на содержание бюджетных учреждений
9. Выберите правильные утверждения:
- а) каждая некоммерческая организация обязана формировать уставный капитал
  - б) источником финансовых ресурсов некоммерческой организации могут быть поступления из бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов
  - в) источниками финансовых ресурсов некоммерческой организации являются амортизационные отчисления и нераспределенная прибыль
10. В случаях и порядке, которые установлены федеральным законом за счет части имущества некоммерческой организации может быть сформирован уставный капитал:
- а) благотворительного фонда
  - б) политической партии
  - в) потребительского кооператива
  - г) государственной корпорации
11. Учредители (участники) могут передать имущество некоммерческой организации следующими способами:
- а) в виде регулярных и единовременных поступлений от учредителей, добровольных имущественных взносов и пожертвований
  - б) в виде приобретения долевых ценных бумаг, выпускаемых некоммерческой организацией
  - в) путем заключения договора о долгосрочном сотрудничестве
12. Предоставление гранта предполагает составление следующих документов:
- а) сметы доходов и расходов некоммерческой организации на текущий год
  - б) перечня источников финансирования некоммерческой организации – грантополучателя
  - в) плана с подробным описанием предполагаемых целей использования, сроков выполнения работ, предполагаемых расходов
13. Специально организованный процесс сбора пожертвований для благотворительных организаций или для обеспечения социальных программ – это:
- а) фандрайзинг
  - б) франчайзинг
  - в) факторинг
  - г) бюджетное финансирование
14. Уплачивают ли некоммерческие организации налог на прибыль:
- а) нет

- б) налог на прибыль уплачивают все некоммерческие организации
  - в) уплачивают только в случае осуществления предпринимательской деятельности
  - г) уплачивают в случае осуществления предпринимательской деятельности при условии, что некоммерческая организация не применяет специальные режимы налогообложения
15. Расходы, возникающие в рамках основной деятельности некоммерческой организации, учитываются:
- а) по экономическим элементам
  - б) по статьям калькуляции себестоимости товаров (работ, услуг)
  - в) по статьям сметы
  - г) в соответствии с классификацией, утвержденной учредителем некоммерческой организации
16. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности некоммерческой организации, распределяются между членами:
- а) только в потребительском кооперативе
  - б) в любой некоммерческой организации, предусматривающей членство
  - в) по решению правления некоммерческой организации
  - г) пропорционально сумме внесенных вступительных, паевых, членских взносов
17. Смета некоммерческой организации составляется:
- а) руководством некоммерческой организации
  - б) попечительским советом некоммерческой организации
  - в) собранием участников некоммерческой организации
  - г) надзорным органом некоммерческой организации
18. Комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления благотворительной организацией и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой организации, включающий смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов, устанавливающий этапы и сроки реализации таких мероприятий:
- а) целевое финансирование
  - б) благотворительная программа
  - в) социальная политика
  - г) фандрайзинг
19. Документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения – это:
- а) бюджетная роспись
  - б) бюджетные ассигнования
  - в) бюджетная смета
  - г) бюджетный грант
20. Документ, который составляется и ведется финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета – это:
- а) сводная бюджетная роспись
  - б) бюджетная смета
  - в) бюджетная роспись
  - г) государственное (муниципальное) задание

**Тестовые задания по разделу 2 «Особенности финансов некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм»**

**ВАРИАНТ 1**

1. Укажите вид некоммерческой организации, собственник которой несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам при недостаточности денежных средств, находящихся в распоряжении такой некоммерческой организации:
  - а) семейная (родовая) община малочисленных народов
  - а) учреждение
  - б) благотворительный фонд
  - в) товарищество собственников жилья
2. Укажите вид некоммерческой организации, члены которой несут субсидиарную ответственность по обязательствам такой некоммерческой организации в порядке, предусмотренном ее уставом:
  - а) политическая партия
  - б) общественный фонд
  - в) коллегия адвокатов
  - г) потребительский кооператив
3. Из предложенного перечня выберите формы некоммерческих организаций, которые определены Законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:
  - а) потребительские кооперативы
  - б) бюджетные учреждения
  - в) товарищества собственников жилья
  - г) профсоюзы
4. К организациям, имеющим членство, относятся:
  - а) потребительские кооперативы
  - б) фонды
  - в) автономные некоммерческие организации
5. Собственником имущества политической партии является:
  - а) политическая партия в целом
  - б) каждый член политической партии в зависимости от суммы внесенных членских взносов
  - в) государство в лице представительных органов власти
  - г) правоотношения собственности на имущество политических партий не распространяются
6. В случаях и порядке, которые установлены федеральным законом за счет части имущества некоммерческой организации может быть сформирован уставный капитал:
  - а) благотворительного фонда
  - б) политической партии
  - в) потребительского кооператива
  - г) государственной корпорации
7. Автономное учреждение вправе открывать:
  - а) лицевые счета в территориальных управлениях Центрального Банка РФ
  - б) счета в кредитных организациях
  - в) счета «депо» в депозитариях, действующих на основе лицензии Федеральной службы по финансовым рынкам
8. Доходы автономного учреждения:
  - а) используются автономным учреждением для достижения его целей
  - б) поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ
  - в) являются собственностью учредителя автономного учреждения
9. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется:

- а) за счет членских взносов
  - б) на основании бюджетной сметы
  - в) на основании сметы доходов и расходов
10. Имущество бюджетного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации закрепляется за ним:
- а) на праве собственности
  - б) на праве хозяйственного ведения
  - в) на праве оперативного управления
  - г) на праве постоянного (бессрочного) пользования
11. Не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в целях предоставления услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта и иных сферах, которая может быть создана в результате ее учреждения гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов:
- а) автономная некоммерческая организация
  - б) казенное учреждение
  - в) бюджетное учреждение
  - г) государственная компания
12. Некоммерческая организация, не имеющая членства и созданная Российской Федерацией на основе имущественных взносов для оказания государственных услуг и выполнения иных функций с использованием государственного имущества на основе доверительного управления – это:
- а) государственная корпорация
  - б) государственная компания
  - в) государственное (муниципальное) учреждение
  - г) казенное учреждение
13. Состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения – это:
- а) общественное движение
  - б) общественный фонд
  - в) политическая партия
  - г) политический союз
14. Добровольные объединения граждан, в установленном законом порядке объединившихся на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей – это:
- а) ассоциации и союзы граждан
  - б) общественные и религиозные организации (объединения)
  - в) общественные движения
  - г) саморегулируемые организации
15. Какие из указанных некоммерческих организаций могут формировать уставный капитал:
- а) государственная корпорация
  - б) государственная компания
  - в) государственное учреждение
  - г) ни одна из перечисленных некоммерческих организаций
16. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетным учреждением осуществляется в виде
- а) дотаций из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ

- б) субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
  - в) субвенций из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
  - г) ассигнований из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ
17. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые:
- а) в аккредитованных коммерческих банках по месту регистрации бюджетного учреждения
  - б) в расчетно-кассовом центре Банка России по месту нахождения бюджетного учреждения
  - в) в территориальном органе Федерального казначейства
18. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним:
- а) на праве собственности
  - б) на праве хозяйственного ведения
  - в) на праве оперативного управления
  - г) на праве постоянного (бессрочного) пользования
19. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему
- а) на праве собственности
  - б) на праве хозяйственного ведения
  - в) на праве оперативного управления
  - г) на праве постоянного (бессрочного) пользования
20. Имущество автономной некоммерческой организации закрепляется за ней:
- а) на праве собственности
  - б) на праве хозяйственного ведения
  - в) на праве оперативного управления
  - г) на праве постоянного (бессрочного) пользования

**ВАРИАНТ 2**

1. Укажите вид некоммерческих организаций, члены которых несут субсидиарную ответственность по обязательствам таких организаций в размере и в порядке, предусмотренных учредительными документами некоммерческих организаций:
- а) государственные корпорации
  - б) кредитные кооперативы
  - в) ассоциации (союзы)
  - г) саморегулируемые организации
2. Укажите вид некоммерческой организации, пайщики которой несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, а также уставом такой некоммерческой организации:
- а) профсоюз
  - б) религиозное объединение
  - в) потребительское общество
  - г) сельскохозяйственная артель
3. К организациям, в отношении которых их участники имеют обязательные права, относятся:
- а) государственные корпорации
  - б) религиозные объединения
  - в) некоммерческие партнерства
4. К организациям, в отношении которых их учредители, участники, члены не имеют имущественных прав, относятся:

- а) потребительские кооперативы
  - б) некоммерческие партнерства
  - в) ассоциации и союзы
5. Политическая партия, ее региональные отделения и иные зарегистрированные структурные подразделения вправе иметь:
- а) только по одному расчетному счету
  - б) только по одному расчетному счету в банках, зарегистрированных в одном субъекте РФ
  - в) неограниченное количество расчетных, текущих, валютных счетов
  - г) только денежные средства в кассе
6. Для благотворительных организаций условиями привлечения благотворительных пожертвований являются:
- а) не менее 80 процентов благотворительных пожертвований в денежной форме должны быть использованы на благотворительные цели
  - б) не более 90 процентов благотворительных пожертвований в денежной форме могут быть использованы на благотворительные цели
  - в) благотворительные пожертвования должны быть использованы в сроки, которые благотворительная организация определяет самостоятельно
7. Автономное учреждение вправе открывать:
- а) лицевые счета в территориальных управлениях Центрального Банка РФ
  - б) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства
  - в) счета «депо» в депозитариях, действующих на основе лицензии Федеральной службы по финансовым рынкам
8. Доходы автономного учреждения:
- а) поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения
  - б) поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ
  - в) являются собственностью учредителя автономного учреждения
9. Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему:
- а) на праве собственности
  - б) на праве хозяйственного ведения
  - в) на праве оперативного управления
  - г) на праве постоянного (бессрочного) пользования
10. Составление заключения по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения относится к компетенции:
- а) учредителя автономного учреждения
  - б) руководителя автономного учреждения
  - в) наблюдательного совета автономного учреждения
  - г) аудитора автономного учреждения
11. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется:
- а) за счет членских взносов
  - б) на основании бюджетной сметы
  - в) на основании сметы доходов и расходов
12. Основанная на членстве некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных

нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ – это:

- а) автономное учреждение
  - б) общественная организация
  - в) общественное объединение
  - г) некоммерческое партнерство
13. В какой организационно-правовой форме может быть создана специализированная организация управления целевым капиталом:
- а) государственная корпорация
  - б) государственная компания
  - в) государственное учреждение
  - г) фонд
14. Государственная корпорация создается на основании:
- а) решения учредителей
  - б) федерального закона
  - в) указа Президента РФ
  - г) постановления органа исполнительной власти, принявшего решение о создании государственной корпорации
15. Имущество передается государственной корпорации Российской Федерацией:
- а) на праве собственности
  - б) на праве хозяйственного ведения
  - в) на праве оперативного управления
  - г) по договору бессрочной аренды
16. Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении федеральных бюджетных учреждений определяются:
- а) учредителем федерального бюджетного учреждения
  - б) Правительством Российской Федерации
  - в) высшим органом управления федерального бюджетного учреждения
  - г) Министерством финансов Российской Федерации
17. Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении бюджетных учреждений субъекта РФ определяются:
- а) Правительством Российской Федерации
  - б) учредителем бюджетного учреждения субъекта РФ
  - в) высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ
  - г) исполнительным органом некоммерческой организации
18. Собственником имущества бюджетного учреждения субъекта Российской Федерации является:
- а) Российская Федерация
  - б) субъект Российской Федерации
  - в) само бюджетное учреждение
  - г) орган исполнительной власти – учредитель бюджетного учреждения
19. Член ассоциации (союза) имеет право выйти из нее:
- а) по решению остающихся членов
  - б) на основании судебного решения

- в) по своему усмотрению по окончании финансового года
  - г) по своему усмотрению в любое время
20. При ликвидации некоммерческого партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, по общему правилу:
- а) направляется на благотворительные цели
  - б) направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческого партнерства на цели, в интересах которых оно была создано
  - в) обращается в доход государства
  - г) подлежит распределению между членами некоммерческого партнерства в соответствии с их имущественным взносом

**Критерии формирования оценок по тестам**

Оценка	Требования к знаниям
отлично	80%-100%
хорошо	65-80%
удовлетворительно	50-65%
неудовлетворительно	менее 50%
зачтено	50% и более
не зачтено	менее 50%

**Темы докладов**

1. Финансовые риски, с которыми сталкиваются некоммерческие организации в процессе своей деятельности.
2. Источники формирования собственных и привлеченных финансовых ресурсов некоммерческой организации.
3. Особенности финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.
4. Показатели, используемые для составления финансового плана некоммерческой организации.
5. Особенности финансирования государственных (муниципальных) учреждений в России.
6. Особенности организации финансов потребительской кооперации.
7. Источники формирования имущества потребительского общества.
8. Критерии общей оценки финансового состояния потребительского общества.
9. Виды государственной поддержки политических партий.
10. Государственное финансирование политических партий.
11. Особенности финансовой отчетности религиозных организаций.
12. Особенности налогообложения религиозных организаций.

**Критерий оценки докладов**

Критерий	Требования к докладу
Знание и понимание теоретического материала	- рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, - используемые понятия строго соответствуют теме, - самостоятельность выполнения работы
Анализ и оценка информации	- грамотно применяется категория анализа, - методологически верно проведены расчеты показателей; - умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, - обоснованно интерпретируется текстовая информация, - дается личная оценка проблеме
Построение суждений	- изложение ясное и четкое, - приводимые доказательства логичны

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

	<p>- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией,</p> <p>- приводятся различные точки зрения и их личная оценка (при необходимости),</p> <p>- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи</p>
<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки доклада</b>
«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) студент легко ориентируется в содержании теоретического и аналитического материала, свободно пользуется понятийным аппаратом, обладает умением связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения;</li> <li>2) знает и правильно применяет формулы;</li> <li>3) знает и правильно применяет нормативные документы;</li> <li>4) решение аналитического (практического) задания записано понятно, аккуратно, последовательно;</li> <li>5) подготовлен презентационный материал.</li> </ol>
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) студент демонстрирует полное освоение теоретического и аналитического материала, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает свою позицию;</li> <li>2) знает и применяет формулы и нормативные документы, но допускает небольшие неточности;</li> <li>3) решение аналитического (практического) задания записано, но недостаточно аргументировано;</li> <li>4) подготовлен презентационный материал, но недостаточно полный.</li> </ol>
«удовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) студент демонстрирует неполное освоение теоретического и аналитического материала, плохо владеет понятийным аппаратом, плохо ориентируется в изученном материале, неуверенно излагает свою позицию;</li> <li>2) знает отдельные формулы и нормативные документы, но допускает значительные неточности в их применении;</li> <li>3) решение аналитического (практического) задания записано неверно, аргументация отсутствует;</li> <li>4) не подготовлен презентационный материал.</li> </ol>
«неудовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл;</li> <li>2) беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач;</li> <li>3) решение аналитического (практического) задания записано неверно либо отсутствует;</li> <li>4) не подготовлен презентационный материал.</li> </ol>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		
2	Библиотека	Г.В. Шпакова		
3	Учебно-методический отдел	Н.С. Ульянова		